|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Звіт директора школи перед громадськістю про діяльність навчального закладу в 2018/2019 н.р., оцінка діяльності.**  Основна діяльність закладу упродовж 2018/2019 навчального року була спрямована на створення умов для реалізації державної політики в сфері освіти, виконання Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», Указів Президента України від 25.06.2013 № 344/2013 « Про Національну стратегію розвитку освіти в Україні на період до 2021 року», від 13 жовтня 2015 року № 580/2015 «Про Стратегію національно-патріотичного виховання дітей та молоді на 2016-2020 роки», постанов Кабінету Міністрів України «Про затвердження Державного стандарту початкової загальної освіти», «Про затвердження Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти», Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 16.06.2015 № 641, Державної цільової соціальної програми розвитку фізичної культури і спорту на період до 2020 року, затвердженої Постановою Кабінету Міністрів України від 01.03.2017 № 115 та інших законодавчих та нормативно-правових документів із питань виконання законодавства України в галузі «Освіта».  На кожному рівні навчання забезпечувалося виконання державного стандарту, а також надавалася теоретична і практична підготовка з дисциплін навчального плану з метою максимального розвитку інтелекту, загальної культури, творчих можливостей, фізичного і морального здоров'я. | |
| У 2018/2019 навчальному році управління закладом було спрямовано на здійснення державної політики в галузі освіти, збереження кількісних і якісних параметрів мережі, створення належних умов для навчання і виховання учнів, удосконалення змісту освітнього процесу, впровадження нових освітніх технологій, розвиток здібностей дітей і підлітків, впровадження профільного навчання.  Постійно проводились консультації та спільно розглядалися питання з такими структурними підрозділами закладу, як: Рада школи, батьківський комітет, профспілковий комітет. | | |
| На початок 2018/2019 року у школі навчалося 140 учнів.  Укомплектовано 10 класів, середня наповнюваність класів – 13 учнів.  Школа І ступеня – 4 класи,  школа ІІ ступеня - 5 класів,  школа ІІІ ступеня – 1 клас.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Клас | На 01.09.2018 | 31.05.2019 | Різниця | Прибло | Вибуло | ЗНЗ району | ЗНЗ інших районів | Інші навч заклади | Виїхали за межі міста | Виїхали за межі країни | | 1 | 10 | 10 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |  |  | | 2 | 14 | 14 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |  |  | | 3 | 19 | 19 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |  |  | | 4 | 16 | 16 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |  |  | | 5 | 15 | 16 | +1 | 1 | 0 |  | 1 |  |  |  | | 6 | 17 | 17 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |  |  | | 7 | 10 | 10 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |  |  | | 8 | 9 | 9 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |  |  | | 9 | 14 | 14 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |  |  | | 10 | 12 | 13 | +1 | 1 | 0 | 1 |  |  |  |  | | 11 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |  |  |   Аналіз руху учнів протягом навчального року свідчить про дієвість і результативність зусиль педагогічного колективу щодо забезпечення обов’язковості загальної середньої освіти.  Упродовж 2018/2019 навчального року до закладу прибуло 2 учнів та жодного не вибуло.  Вжито заходів щодо збереження контингенту учнів:   * контроль за відвідуванням занять; * індивідуальна робота з учнями та батьками; * робота ради профілактики; * робота шкільного самоврядування. | | |
| Право громадян на доступну освіту реалізувалося шляхом запровадження різних форм навчання, однією з яких є навчання за індивідуальною формою.  У 2018/2019 навчальному році у навчальному закладі за індивідуальною формою навчалось 4 учнів, що складало 2,8 % від загальної кількості учнів школи.   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **№**  **з/п** | **Учень** | **Клас** | **Ріве навчальних досягнень** | | 1. | Душіна Катерина Вячеславівна | 11 | достатній | | 2. | Кононенко Кирило Миколайович | 11 | достатній | | 3. | Маховицький Владислав Романович | 11 | середній | | 4. | Россоха Владислав Іванович | 11 | початковий | | | |
|  | Одним із основних напрямків роботи педагогічного колективу закладу є створення умов для виявлення та розвитку здібностей кожної дитини в умовах упровадження профільного навчання**.** Профілізація навчання передбачає розширення науково-освітнього простору для учнів та педагогів; здійснює цілеспрямовану довузівську підготовку; підсилює мотивацію учнів і підвищує інтерес до вивчення предметів тощо.  У 2018/2019 навчальному році в школі функціонував 10 профільний клас (13 учнів). Учні на профільному рівні вивчали предмети «Українська мова» та «Українська література».  В умовах профілізації навчання співпраця з вищими навчальними закладами була одним із напрямків роботи закладу. У 2018/2019 навчальному році школа найбільш активно співпрацювала з Харківським національним автомобільно-дорожнім університетом, Українським державним університетом залізничного транспорту, Українською інженерно-педагогічною академією, ДПТНЗ «ЦПТО № 4 м. Харкова». Спільна робота охоплювала освітній процес, роботу з обдарованими учнями, методичну допомогу вчителю.  Упродовж 2018/2019 навчального року в закладі проведено ряд заходів, спрямованих вибір майбутньої професії, залучалася батьківська громадськість до участі у загальношкільних святах та інших заходах з питань профорієнтації; проводилися зустрічі з ветеранами праці, людьми різних професій.  Проведено моніторинг працевлаштування випускників 2017, 2018 років. | |
| У 2019 році випущено 4 учнів 11-го класу, з них продовжують навчатися 3 учні (75 %), 1 випускника (25 %) працевлаштовано.  З 3 випускників навчаються в:  - ВНЗ ІІІ–ІV рівня акредитац ії – 3 (75 %).  Робота з працевлаштування випускників проводиться згідно наказу по школі та регламентується відповідними нормативними документами. Всі випускники школи кожного року працевлаштовані.  Отже, цей напрям роботи виконано на 100 %. | | |
| У 2018/2019 навчальному році освітній процес у школі забезпечував 21 педагог (з них 3 – сумісники). | | |
| Велику стимулюючу роль у професійному зростанні педагогічних кадрів відіграє атестація, яка сприяє моральному і матеріальному заохоченню педагогічних працівників, узагальненню та впровадженню досвіду кращих вчителів у практику навчання та виховання учнів.  Робота з атестації педагогічних працівників навчального закладу була організована відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки від 06 жовтня 2010 року №930, зареєстрованого у Міністерстві юстиції 14 грудня 2010 року за №1255/18550 та наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 20.12.2011 № 1473 «Про затвердження Змін до Типового положення про атестацію педагогічних працівників», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10 січня 2012 р. за № 14/20327 пройшла атестація педагогічних працівників.  За результатами атестації:   * присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії» - 1; * підтверджено раніше присвоєну кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії» - 2; * присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії» - 1; * присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії» - 1; * встановлено відповідність раніше присвоєному тарифному розряду – 1. | | |
| Педагогічний колектив закладу постійно працює над підвищенням рівня фахової майстерності. Учителі, які у 2018/2019 навчальному році пройшли курси підвищення кваліфікації та спецкурси:   * курси підвищення кваліфікації при КВНЗ «Харківська академія неперервної освіти » - 3 вчителів; * спецкурси при КВНЗ «ХАНО» - 2 вчителя.   Всі педагоги, які були заявлені для проходження курсової перепідготовки у першому півріччі 2018 року, її пройшли.  Таким чином, план проходження курсів підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2018/2019 навчальному році виконано. | | |
|  | Створені умови для організації методичної роботи, впровадження інноваційних технологій, консультаційна допомога учителям.  Протягом останніх років школа ефективно працює над впровадженням інноваційних методик навчання та виховання на основі компетентнісного підходу, а саме технологій критичного мислення, інтерактивні технологій, методу проектів, про що свідчать результати стану вивчення викладання предметів, моніторингові дослідження. |
|  | З метою реалізації Державної програми роботи з обдарованою молоддю у 2018/2019 навчальному році були здійснені такі заходи:   * поновлений шкільний інформаційний банк даних про обдарованих учнів школи; * поновлена наукова-методична база з питань роботи з обдарованими дітьми; * проведений шкільний етап Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів; * організована робота з підготовки та участі учнів школи в районному та обласному етапах Всеукраїнських учнівських олімпіад з начальних предметів; * проведена робота з підготовки та участі учнів школи у Всеукраїнському конкурсі-захисті науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН; * організовані та проведені шкільні конкурси та виставки творчих робіт учнів, спрямовані на виявлення та самореалізацію обдарованих дітей; * організована робота гуртків та факультативів за бажанням учнів; * забезпечене інформування про всі досягнення учнів школи.   Робота колективу школи, яка проведена за програмою виявлення та підтримки талановитої молоді і створення умов, необхідних для розвитку індивідуальності, має свої позитивні результати. Як відомо, дієвим засобом формування мотивації до навчання, підвищення пізнавальної активності, поглиблення і розширення знань, створення умов для збереження і розвитку інтелектуального потенціалу нації є різноманітні інтелектуальні змагання: Всеукраїнські олімпіади, турніри, Інтернет-олімпіади, інтерактивні конкурси.  Аналізуючи роботу ШМО під час організації і проведення шкільного та районного етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів, конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України слід відзначити, що в даному напрямку вчителі працювали добре. Учні закладу взяли участь у ІІ (районному) етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад.  Аналізуючи результативність участі учнів в олімпіадах за останні 5 років, можна зробити висновок, що вчителі більш професійно та відповідально підійшли до цієї роботи. Динаміку результативності наведено в порівняльній діаграмі:  У школі продовжувалася робота щодо результативності участі учнів школи у Всеукраїнському конкурсі-захисті науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН.  У цьому навчальному році з поданих 2 науково-дослідницьких робіт в МАН одна робота посіла призове місце у І (районному) етапі, одне призове місце в ІІ (обласному) етапі (Кохан Владислав, відділення наук про землю, «антропогенні форми рельєфу балки «Цегельна», керівник Бакшеєв О. А.).  Таким чином, аналіз досягнень дає змогу визначити, що у 2018/2019 навчальному році була проведена більш різноманітна та результативна робота порівняно з попереднім навчальним роком щодо виявлення творчих здібностей та розвитку обдарованості учнів. але результати, яких досягли учні, недостатньо високі. Це свідчать про несистематичну роботу педагогічного колективу щодо реалізації програми «Обдарованість». Не всі шкільні методичні об’єднання проводили плідну роботу по підготовці учнів до участі у всеукраїнських учнівських олімпіадах, конкурсі-захисті МАН, інтелектуальних турнірах та конкурсах тощо.  Медичне обслуговування учнів у навчальному закладі здійснювалося медичною сестрою, яка має відповідний фах.  Упродовж навчального року здійснювався контроль за дотриманням правил особистої гігієни дітьми і персоналом в шкільній їдальні, за якістю продуктів харчування, наявністю супроводжувальних документів на них, якістю приготування страв, організацією питного режиму водою гарантованої якості.  Адміністрація та працівники школи забезпечувались безпечні та нешкідливі умови навчання, режим роботи, умови для фізичного розвитку та зміцнення здоров'я, формують гігієнічні вміння та навички здорового способу життя учнів.  У закладі освіти проводилася організаційна та практична робота щодо виконання вимог санітарного законодавства:   * дотримувалася нормативна наповнюваність груп та класів; * проведено маркування та розподіл існуючих меблів згідно росту дітей; використовувалися кольорові вертикальні лінійки для визначення учням необхідного розміру меблів згідно вимог р.8 ДСанПіН 5.5.2.008-01, «Державні санітарні правила і норми влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного процесу»; відстань від дошки до перших парт – 2,6 м, між рядами двомісних столів – 0,7 м, від зовнішньої і внутрішньої стіни до столів – 0,5м;   - забезпечено освітленість приміщень відповідно до гігієнічних нормативів: природне – падає на робочі місця ліворуч, штучне - забезпечувалося за допомогою люмінесцентних ламп, які розміщені в 2 ряди паралельно до лінії вікон;  - відстані від стін та між рядами парт та столів відповідають ДСанПіН 5.5.2.008-01;   * обов’язковим було дотримання повітряно-теплового режиму; * старі дерев’яні вікна у класних кімнатах замінюються на металопластикові, що сприяє підтриманню відповідного температурного режиму ; * не допускалося перебування у групах хворих дітей; * забезпечувалося дотримання дітьми та персоналом правил особистої гігієни; * вживалися заходи щодо забезпечення дітей гарячим харчуванням, забезпечується виконання норм харчування; * проводилося щоденне вологе прибирання приміщень із використанням миючих та дезінфекційних засобів; * приміщення та території використовувалися тільки за призначенням; * організовано роботу щодо профілактики різних видів захворювань. |
| Адміністрація школи забезпечувала здійснення медико-педагогічного контролю за фізичним вихованням учнів, відповідно до положень спільного наказу Міністерства охорони здоров’я України, Міністерства освіти і науки України від 20.07.2009 № 518/674, «Про забезпечення медико-педагогічного контролю за фізичним вихованням учнів у загальноосвітніх навчальних закладах».  Основними формами медико-педагогічного контролю в школі є:  - медико-педагогічні спостереження під час уроків з фізичного виховання, динамічної перерви, змагань та інших форм фізичного виховання;  - диспансерний облік учнів, які за станом здоров'я займаються в  підготовчій та спеціальній групах;  - оцінка санітарно-гігієнічного стану місць проведення уроків та інших форм фізичного виховання;  - медико-педагогічні консультації з питань фізичного виховання;  - медичний супровід змагань, туристичних походів тощо;  - профілактика шкільного, в тому числі спортивного, травматизму;  - санітарно-просвітницька робота.  За результатами медико-педагогічного спостереження у разі необхідності проводилася корекція планування процесу фізичного виховання та дозування фізичних навантажень учнів. | | |
| Важливим напрямком діяльності з охорони здоров'я дітей була робота з організації їхнього харчування.  Шкільний харчоблок має достатній рівень матеріально – технічного забезпечення, достатню кількість столового посуду та кухонного інвентарю, забезпечено проточною холодною та гарячою водою. Продукти харчування та продовольча сировина надходили із супровідними документами, які свідчать про їхні походження та якість (накладні, сертифікати відповідності). У їдальні наявні затверджені графіки постачання продуктів харчування та продовольчої сировини на харчоблок.  Працівники харчоблоку обізнані з санітарними правилами, умовами, термінами зберігання і реалізації продуктів, технологією приготування їжі, забезпечені спецодягом та предметами особистої гігієни. Про це свідчить відповідна документація (медичні книжки, журнали огляду працівників харчоблоку на гнійничкові захворювання, ознайомлення під особистий підпис з інструкціями).  У школі для організації харчування дітей були створені всі необхідні умови: працювала шкільна їдальня, забезпечено санітарно-гігієнічний режим, у наявності графік харчування учнів. Технологічне обладнання харчоблоку перебуває в робочому стані. Спільними зусиллями дотримуються вимоги Порядку організації харчування дітей, затвердженого МОіН України від 01.06.05 р. №329.  З учнями та їхніми батьками постійно проводилася роз'яснювальна робота з питань необхідності гарячого харчування у період перебування дітей у школі, що покращило стан здоров‘я учнів та сприяло запобіганню захворювань у дітей органів шлунково-кишкового тракту.  З метою покращення умов для організації харчування учнів за залучені позабюджетні кошти, упродовж 2018/2019 навчального року проведена профілактична перевірка вентиляційних каналів та заземлення, у харчоблоці проведений поточний ремонт, зокрема відремонтовано туалет, душові, замінено бойлер на більш потужний, придбано посуд, здійснено заміну комплектів посуду. | | |
|  |  |
|  |  |
|  | | |
| На виконання законів України «Про освіту», «Про оздоровлення та відпочинок дітей» (зі змінами), наказу Міністерства освіти і науки України від 07.02.2014 № 121 «Про забезпечення права дітей на оздоровлення та відпочинок в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку, підпорядкованих органам управління освітою» та з метою належної підготовки проведення літньої оздоровчої кампанії навчальним закладом упродовж 2018/2019 навчального року проведена робота щодо організації літнього відпочинку і оздоровлення дітей, вжито відповідних заходів щодо створення умов для повноцінного організованого відпочинку та зайнятості дітей.  Улітку 2019 року на базі школи працював табір „Перлина”, в якому було оздоровлено 60 учнів, із них ?. Тривалість зміни становила 14 днів. Режим роботи становив 6 годин у день.  Робота табору була спрямована на забезпечення змістовного дозвілля дітей та збереження їхнього здоров‘я. Закладом відпочинку проводилася робота щодо створення необхідних умов для безпечного перебування дітей.  У закладі було складено та затверджено план роботи на відпочинковий період. | | |
| У школі систематизовано роботу з соціального захисту неповнолітніх. Протягом навчального року вчителями двічі було проведено обстеження житлово–побутових та матеріальних умов життя дітей із пільгових категорій у вересні та січні, складено акти обстеження.  Усі діти з малозабезпечених родин були забезпечені безкоштовним гарячим харчуванням .  До свята Нового року діти пільгових категорій відвідали різноманітні концерти та отримали новорічні подарунки.  Влітку 2019 року дітям пільгових категорій було організовано оздоровлення в дитячому закладі відпочинку на базі школи за бюджетні кошти.(2 - діти з багатодітних родин, 2 – діти батьків учасників АТО, 1 – диспансерна група) | | |
| Упродовж навчального року велася тісна співпраця з батьками спрямована на створення єдиного колективу вчителів, батьків, учнів. Батьківський актив обговорював важливі для всіх учасників освітнього процесу питання, а саме:  - організація навчального року, проведення ДПА, ЗНО;  заходи щодо попередження дитячого травматизму;  - виховання свідомого ставлення до свого здоров’я;  - організація правової та правоосвітньої роботи в школі;  - вплив сім’ї на середовище дитини;  - літнє оздоровлення дітей;  - проведення ремонтних робіт у закладі протягом року та в літній період тощо.  Нагальні питання виносилися на порядок денний загальношкільних батьківських зборів, які були проведені.  Співпраці з батьками в школі приділялася велика увага, вчителі-предметники, класні керівники, адміністрація систематично спілкувалися з батьками учнів, організовували спільні заходи, свята.  У 2019/2020 навчальному році планується продовжити роботу за даними напрямками. | | |
| У 2018/2019 навчальному році роботу шкільної бібліотеки було організовано відповідно до нормативно-правових документів: Конституції України, Закон України «Про бібліотеку і бібліотечну справу», Закону України «Про загальну середню освіту», Положення «Про шкільну бібліотеку», плану роботи бібліотеки.  Упродовж навчального року бібліотекар постійно розширювала бібліотечно-інформаційні послуги на основі вдосконалення традиційних і засвоєння бібліотечних форм і методів роботи.  Кількість читачів у бібліотеці становила 142 учні та 20 учителів.  Упродовж навчального року були проведені цікаві та змістовні заходи.  У 2019/2020 навчальному році робота бібліотеки буде спрямовано на 100% забезпеченість підручниками за рахунок міжбібліотечних зв’язків. Також бібліотека продовжить свою роботу по активізації пізнавальної діяльності читачів, сприянню успішному засвоєнню навчальних програм, пошуку й обробки інформації, створенню оптимальних умов для розвитку особистості дитини, пробудженню інтересу до читання, формуванню ціннісного ставлення учнів до книги. Подальший розвиток інформативної функції шкільної бібліотеки як інформаційно-культурного та медіацентру школи. | | |
| Практичний психолог закладу здійснювала свою роботу відповідно Закону України «Про освіту»; «Конвенції ООН про права дитини»; Положення про психологічну службу у системі освіти України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 22.05.2018 р. N 509, наказу МОНУ від 20.04.2001 №330 «Про затвердження Положення про експертизу психологічного та соціологічного інструментарію»; наказу МОНУ від 19.10.2001 №691 «Про затвердження Положення про психологічний кабінет ДНЗ, ЗНЗ та інших закладів»; наказу МОНУ від 08.08.2017 № 1127 «Про затвердження Плану заходів Міністерства освіти і науки України щодо розвитку психологічної служби системи освіти країни на період до 2020 року»; листа МОНУ від 17.09.2015р. № 1/9-442 «Про оптимізацію діяльності працівників психологічної служби»; Освітнього проекту «Модернізація освітнього простору Харківської області в умовах децентралізації», схваленого рішенням колегії Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації 20.06.2017, методичних рекомендацій «Соціально-педагогічна та психологічна робота з дітьми у конфліктний та пост-конфліктний період» (УНМПЦ ПП НАПН України, протокол від 29.04.2014 №3); Концепції національно-патріотичного виховання (наказ МОНУ від 16.06.2015 №641); «Етичного кодексу психолога».  Провідними напрямками роботи практичного психолога були діагностична та розвиткова робота з учнями всіх ланок школи, профілактична робота з усіма учасниками освітнього процесу. Особлива увага приділялася діагностиці та моніторингу розвитку пізнавальних процесів учнів початкової школи. Рівень розвитку пізнавальних процесів діагностувався в кожному класі початкового ступеня. Це дозволило робити поступовий аналіз розвитку кожної дитини протягом всього терміну здобування освіти та надавати рекомендації вчителям щодо вибору адекватних методів та методик навчання.  Практичний психолог регулярно проводила консультації для учнів, батьків та вчителів. Найбільш важливими для учнів були теми вибору професії, налагодження стосунків з друзями, батьками та вчителями, подолання особистісних проблем. Найбільш важливими для батьків були теми стосунків з дітьми в сім’ї, особливості розумового та психофізичного розвитку, спілкування з однолітками. Найбільш важливими темами для вчителів були особливості розвитку та спілкування з важкими учнями, створення розвивального середовища на уроці, психологічний клімат в класі.  Відповідно до Закону України «Про Національну програму інформатизації», Указів Президента України «Про невідкладні заходи щодо забезпечення функціонування та розвитку освіти в Україні», «Про першочергові завдання щодо впровадження новітніх інформаційних технологій», «Про додаткові заходи щодо підвищення якості освіти», Концепції розвитку дистанційної освіти в Україні пріоритетними напрямками діяльності закладу освіти у 2018/2019 навчальному році щодо впровадження нових освітніх технологій були:   * впровадження інформаційних та комунікаційних мультимедійних технологій у освітній процес; * формування інформаційної культури учнів та педагогічних працівників, забезпечення їх інформаційних потреб; * удосконалення інформаційно-методичного забезпечення навчально-виховного процесу; * оптимізація освітнього менеджмента на основі використання сучасних інформаційних технології в управлінській діяльності; * використання інформаційних технологій для розвитку дистанційного навчання.   У своїй діяльності комп’ютер використовували директор, заступники директора, практичний психолог, учителі, педагог-організатор. Реалізувався повний комплекс задач. Кваліфікація користувачів задовільна. Діловодство велося українською мовою із застосуванням технології електронної підготовки, друку та збереження документів. Працювала електронна пошта. Форми статистичної звітності підготовлені програмними засобами. Відпрацьована технологія автоматизованої передачі даних для розрахунку заробітної плати до централізованої бухгалтерії. Веласябаза даних у програмному комплексі ІСУО.  На кінець 2018/2019 навчального року на балансі закладу перебуває 28 комп’ютерів (ноутбуків). З них:   * входять до складу НКК, мультимедійного обладнання, предметних кабінетів та використовуються учнями – 13; * використовуються в адміністративно-господарській діяльності – 6; * використовуються вчителями – 4; * не експлуатуються – 5.   Всі ПК підключені до локальної мережі та мережі Інтернет.  Проте така кількість комп`ютерів є недостатньою для забезпечення навчально-виховного процесу згідно сучасних вимог. Так, на один комп’ютер у школі припадає 11 учнів. Крім того, 80 % комп`ютерів експлуатуються більше 5 років, а тому потребують або заміни, або модернізації.  Продовжувалася робота з розширення матеріально-технічної бази школи. У 2018/2019 навчальному році введено в дію медіатеку.  Процес впровадження ІКТ-технологій, ЕОР в освітній процес у цьому навчальному році значно активізувався. Більшість учителів упродовж року проводили уроки, систематично використовуючи електронні освітні ресурси. Організовано обмін досвідом із використання комп’ютерних технологій через відвідування уроків більш досвідчених колег, проведення майстер-класів з ЕОР. При підготовці та проведенні уроків, групових занять, підготовці учнів до різноманітних конкурсів педагоги використовували мережу Інтернет, власні презентації, медіатеку школи. Для перевірки вивченого матеріалу розроблялись або використовувались готові тести в електронному вигляді. При вивченні окремих тем учні отримували домашні завдання, при виконанні яких використовувався комп’ютер. Активно використовувались комп’ютерні технології при проведенні предметних тижнів, конкурсів. Більшість позакласних заходів проводилися із використанням комп’ютерних презентацій.  Моніторинг використання інформаційних технологій в освітньому процесі здійснювався через безпосереднє спостереження, звіти вчителів-предметників, анкетування.  У 2019/2020 навчальному році продовжити проводити роботу за такими напрямками:  - робота з електронною поштою, ведення шкільної документації в комп’ютерному варіанті;  - залучення учнів до дистанційної освіти, до участі у WEB-олімпіадах, конкурсах комп’ютерної графіки, олімпіаді з інформатики;  - використання Internet-технологій у навчально-виховному процесі та управлінській діяльності;  - підготовка електронних презентацій з передового педагогічного досвіду роботи вчителів, учнівських електронних проектів;  - проведення уроків вчителями – предметниками з використанням ПК, мультимедійного обладнання;  - продовжено роботу щодо інформаційного наповнення сайту школи;  - заповнення бази даних ІСУО.  З метою підготовки до 2018/2019 навчального року було залучені кошти з обласного бюджету на капітальний ремонт актової, туалетів, душових для спортивної зали на загальну суму 3500 млн грн. також за сприянням меценатів були встановлені двері для двох класних кімнат, за рахунок батьківських коштів у приміщенні школи було проведено косметичний ремонт харчоблоку, коридорів та сходів, придбано посуд для їдальні.  Батьками класів проведено косметичні ремонти навчальних кабінетів, заміна меблів. | | |
|  |  |
|  | Між адміністрацією та профспілковим комітетом Високопільської загальноосвітньої школи І –ІІІ ступенів було укладено 7 березня 2017 року колективний договір строком на 3 роки. Термін договору закінчується у 2020 році.  Колективний договір складено з 10 розділів та 15 додатків.  У розділі першому зазначені загальні питання, такі як: про своєчасне підвищення кваліфікації, про розділ тижневого навантаження вчителів, режим роботи, графік відпусток, правила внутрішкільного розпорядку тощо.  Протягом 2018/2019 навчального року було дотримано виконання пунктів, зазначених у договорі.  Учителі своєчасно проходять курсову перепідготовку. Заступник директора з навчально-виховної роботи чітко веде облік курсової перепідготовки, завчасно ознайомлює педагогічних працівників з графіком курсової перепідготовки. У 2018/2019 навчальному році курсову перепідготовку пройшли всі учителі згідно графіка.  Розподіл тижневого навантаження здійснюється за погодженням з профспілковим комітетом.  Режим роботи, графік відпусток, розклад занять також погоджується з профспілковим комітетом. Спірні питання вирішуються на користь працівника.  Розробляючи графік відпусток, адміністрація та профспілковий комітет враховують необхідність надання додаткової відпустки тривалістю 10 календарних днів жінкам, які мають двох і більше дітей до 14 років та матерям-одиначкам та тим, хто виховує дитину-інваліда.  Забезпечувалося дотримання працівниками трудової дисципліни, правил внутрішкільного трудового розпорядку.  У розділі «Охорона праці» адміністрація зобов’язується відшкодувати працівникові шкоди заподіяну йому каліцтвом або іншим пошкодженням здоров’я, пов’язаним з виконанням трудових обов’язків, виплачувати потерпілому одноразову допомогу, зберігати за працівником місце роботи та середню заробітну платню на весь період до відновлення працездатності.  У разі необхідності ці зобов’язання будуть виконані.  Також профспілка зобов’язується запроваджувати систему стимулювання працівників, які беруть активну участь у здійсненні заходів щодо підвищення рівня праці в установі. Передбачувалися такі заходи: подяка із записом у трудову книжку, нагородження грамотами, грошовими винагородами. Так всі вчителі отримали грошову винагороду за сумлінну працю та зразкове виконання службових обов’язків у розмірі 100 % посадового окладу.  Педагогічні працівники Високопільської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів мають повне тижневе навантаження, а технічні працівники – повний робочий день.  Всі зобов’язання виконуються, положення про преміювання записано у додатку 7. Заробітна плата виплачується у зазначений термін 2 рази на місяць.  Від працівників школи не поступали заяви на розгляд трудового спору щодо оплати праці, не було випадків звернення до суду з заявами на захист трудових прав та інтересів членів профспілки. У Високопільській загальноосвітній школі І-ІІІ ступенів утворена комісія по трудових спорах.  Розділ «Охорона праці» передбачає зобов’язання адміністрації забезпечувати своєчасну розробку і виконання заходів по створенню безпечних та не шкідливих умов праці відповідно до вимог нормативних документів з охорони праці, проведення навчання і перевірки знань працівників, які зайняті на роботі з підвищеною небезпекою. Профспілка ретельно слідкує, щоб ці зобов’язання виконувалися, проводяться інструктажі, навчальна робота, ведеться журнал «Інструктаж по техніці безпеки».  Випадки виробничого травматизму та профзахворювань не мали місця до цього часу, тому зобов’язання провести аналіз виробничого травматизму і профзахворювань не було потреби виконувати.  Розділ 9 має назву «Гарантії діяльності профспілкової організації». Адміністрація виконує зобов’язання у наданні профкому необхідної інформації з питань, що є предметом колективного договору, сприяє організації права профспілки по захисту трудових і соціально – економічних інтересів працівників. Не було випадків застосування до працівників, обраних до складу профорганів, дисциплінарних стягнень без погодження з відповідними профорганами.  Забезпечувався вільний доступ до матеріальних документів, а також до усіх підрозділів і служб установи для здійснення профкомом наданих профспілкою прав контролю за дотриманням чинного законодавства, станом охорони праці, техніки безпеки, використання колективного договору. Питання контролю розглядалися на засіданнях комісій профспілкового комітетуі, ревізійної комісії.  У розділі «Контроль за виконанням колективного договору» адміністрація та профком виконали зобов’язання, щодо визначення осіб відповідальних за дотримання окремих положень колективного договору. Голова ревізійної комісії Кукочка Л.О., відповідальна за роботу з охорони праці Федорченко С.О., голова комісії соціального страхування Кропова Л.В., яка є головою ПК та відповідальна за культурно – масову роботу Кононенко О.М. періодично брали участь у зустрічах адміністрації та профкому, на яких сторони інформували про хід виконання колективного договору, спільно аналізували стан виконання колективного договору. Аналізувалися причини не виконання зобов’язань та вживалися термінові заходи щодо забезпечення їх реалізації, наприклад, використання відпустки за ненормований робочий день .  Виходячи з вищесказаного, роботу профспілки по виконанню колективного договору просимо вважати на достатньому рівні. |
| Робота щодо звернень громадян проводиться у відповідності до вимог Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування».  Аналіз роботи зі зверненнями громадян проводиться щорічно. Створено умови для  участі заявників у перевірці поданих ним заяв чи скарг, надано можливості знайомитись з матеріалами перевірок відповідних звернень. В наявності графік прийому громадян, ведуться журнали прийому громадян та реєстрація пропозицій, заяв та скарг громадян.  Результати роботи зі зверненнями громадян показують, що станом на 05.06.2019 року на особистому прийомі відвідувачів - 3, кількість повторних звернень - 0. | | |
|  | Аналіз результатів за минулий навчальний рік продемонстрував наступне:   * освітній процес має тенденцію до розвитку; * діяльність адміністрації закладу спрямована на вдосконалення освітнього процесу та підвищення його ефективності; * у школі використовують колективне обговорення отриманих результатів, колективний творчий пошук вирішення конкретних завдань. На підставі аналізу результатів адміністрація корегує наступні дії щодо досягнення поставленої мети; * школа підтримує свій позитивний імідж; * створюються умови для врахування й розвитку навчально-пізнавальних і професійних інтересів, здібностей, потреб учнів; * значно покращилась ресурсна база (кадровий потенціал, матеріально-технічна база, інформаційно-методичне забезпечення); * методична робота сприяє модернізації змісту освітнього процесу, втіленню педагогічних інноваційних технологій; * створено сприятливий психолого-педагогічний клімат.   Однак залишились певні питання, розв’язання яких слід продовжити, а саме:   * підвищення якості освітніх послуг; * підвищення результативності роботи з обдарованими дітьми; * покращення матеріально-технічної бази навчальних кабінетів. |
|  | Вважаючи, що наш навчальний заклад перебуває на шляху постійного розвитку, ми маємо всі ресурси для реалізації поставлених державою та суспільством перед освітянами задач у сфері освіти, що передбачає поліпшення її якості, створення умов для особистого розвитку та самореалізації кожного учня, тому для нашого закладу є актуальними низка питань, що акумулюються в єдиній методичній темі «»  Пріоритетними напрямками розвитку освіти на 2019/2020 навчальний рік є:   * забезпечення доступної та якісної освіти відповідно до вимог суспільства, запитів особистості, потреб держави; * діяльність педагогічного колективу школи щодо реалізації методичної теми району «Підвищення якості освіти шляхом забезпечення успішної соціалізації учнів та вихованців навчальних закладів район»; * впровадження сучасних педагогічних технологій, що сприяють формуванню ключових компетентностей учнів відповідно до положень Концепції Нової української школи; * дотримання державних вимог до рівня загальноосвітньої підготовки учнів відповідно до Критеріїв оцінювання навчальних досягнень; * удосконалення системи моніторингових досліджень якості освітніх послуг на засадах внутрішньої та зовнішньої експертизи діяльності закладу освіти; * удосконалення роботи з формування в школярів культури здоров’я та мотивації до здорового способу життя; * створення умов для професійного розвитку учителя на засадах «педагогіки партнерства»; * формування у дітей та молоді цілісної системи цінностей, національної свідомості, виховання патріотизму та активної громадянської позиції, підготовка підростаючого покоління до дорослого сімейного життя; * активізація соціального партнерства навчального закладу із вищими навчальними закладами щодо розвитку обдарованості учнівської молоді; * розвиток міжнародного співробітництва; * соціальний захист дітей та створення оптимальних умов для навчання обдарованої молоді; * розвиток системи профільного навчання через підготовку дітей до свідомого обрання профілю подальшого навчання, забезпечення диференціації навчання шляхом проведення якісної до профільної підготовки; * стимулювання соціальної активності учнів, їхньої участі в роботі органів учнівського самоврядування, дитячих громадських організацій; * посилення контролю за проведенням роботи щодо профілактики правопорушень та запобігання дитячому травматизму серед учнівської молоді; * оптимізація співпраці педагогів та батьків школи; * забезпечення системного психолого-педагогічного супроводу всіх учасників освітнього процесу; * оптимізація практичної психолого-педагогічної допомоги батькам; * психолого-педагогічна підтримка інтелектуальної, творчої обдарованості; * зміцнення матеріально-технічної бази закладу. |